

作成・取得	文書管理者	文書分類			法人文書ファイル名	作成・取得時の 文書管理者	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間 満了時期	媒体種別	保存場所	保存期間の 満了時措置	備考
		大分類	中分類	小分類									
2018 年度	基金室長	基金	基金	一般文書関係	平成30年度一般文書関係	基金室長	2019/4/1	3年	2022/3/31	紙	事務室	廃棄	
2018 年度	基金室長	基金	基金	会議関係	基金委員会専門部会関係（平成30年度）	基金室長	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務室	廃棄	
2018 年度	基金室長	基金	基金	会議関係	基金委員会関係（平成30年度）	基金室長	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務室	廃棄	
2017 年度	基金室長	基金	基金	一般文書関係	平成29年度一般文書関係	基金室長	2018/4/1	3年	2021/3/31	紙	事務室	廃棄	
2017 年度	基金室長	基金	基金	会議関係	基金委員会専門部会関係（平成29年度）	基金室長	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務室	廃棄	
2017 年度	基金室長	基金	基金	会議関係	基金委員会関係（平成29年度）	基金室長	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務室	廃棄	
2016 年度	基金室長	基金	基金	一般文書関係	平成28年度一般文書関係	基金室長	2017/4/1	3年	2020/3/31	紙	事務室	廃棄	
2016 年度	基金室長	基金	基金	一般文書関係	平成28年度調査・統計関係	基金室長	2017/4/1	3年	2020/3/31	紙	事務室	廃棄	
2016 年度	基金室長	基金	基金	会議関係	基金委員会関係（平成28年度）	基金室長	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務室	廃棄	
2016 年度	基金室長	基金	基金	会議関係	基金委員会専門部会関係（平成28年度）	基金室長	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務室	廃棄	