

作成・取得	文書管理者	文書分類			法人文書ファイル名	作成・取得時の 文書管理者	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間 満了時期	媒体種別	保存場所	保存期間の 満了時措置	備考
		大分類	中分類	小分類									
2018 年度	監査室長	監査	監査	内部監査関係	平成30年度内部監査関係（科研等監査資料）	監査室長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	廃棄	
2018 年度	監査室長	監査	監査	会計監査人監査関係	平成30年会計監査人監査関係	監査室長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	廃棄	
2018 年度	監査室長	監査	監査	内部監査関係	平成30年度内部監査関係（業務監査資料）	監査室長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	廃棄	
2018 年度	監査室長	監査	監査	会計監査人監査関係	平成31年度会計監査人選任関係（H30年度中決定事項）	監査室長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	廃棄	