

宿舎明渡猶予申請書

令和 年 月 日

国立大学法人愛媛大学 学長 殿

宿舎名及び戸番

現住所

所属部課名
(大学法人名等)

職名

氏名

印

令和 年 月 日付で(□転任 □出向退職 □完全退職 □死亡退職)となりましたが、現在貸与されている宿舎については、明渡しを猶予されるよう下記のとおり申請します。
なお、ご承認のうえは、期間内に必ず明渡すことを確約します。

- 記
- 1 猶予期間 令和 年 月 日から
令和 年 月 日まで
- 2 宿舎明渡しのために講じつつある措置(具体的詳細に記入すること。)
- 3 猶予を必要とする理由(具体的詳細に記入すること。)

- (1)
(2) 居住者(本人を除く。)

氏名	年齢	性別	続柄	職業(学年)	備考

- 4 自動車の保管場所の有無 有(指定保管場所番号) ・無
- 5 新勤務先及び電話番号

宿舎明渡猶予承認書

上記申請のことについては、令和 年 月 日まで宿舎の明渡しを猶予する。
なお、万一猶予期間を経過したのち当該宿舎に居住していた場合は、法令の規定により、使用料の3倍に相当する金額を損害賠償金として請求するから、期限までに必ず明渡すこと。

令和 年 月 日

国立大学法人愛媛大学 学長

印