

証明書交付申請書 (在学生用)

申請日 2020 年 10 月 1 日

[郵送申請または郵送受け取りの際の注意]

- ◆本人確認書類の写しを同封してください。コピーが不鮮明なものや文字が一部切れたものは不備となります。
◆宛先を記入した返信用封筒(長形3号かそれより大きな封筒)に返信用切手を貼り同封してください。
◆宛先は必ず申請者宛としてください。提出先(会社、学校、病院等)には大学から直接送付しません。
◆返信用封筒に記載した住所への送付における不達・他人が取得するなどのトラブルについて、大学側は一切の責任を負いません。

上記の内容について確認し、証明書の交付を申請します。

2020 年 入学 編入学 ~ 2024 年 3 月 卒業見込 修了見込 学生証番号 (0101000A)

法文 学部 研究科(修士・博士前期課程) 人文社会 学科・課程 研究科(博士・博士後期課程) 専攻・コース

※非正規生は学部を記入し、下記の項目に✓をつけてください。
□ 研究生 □ 聴講生 □ 科目等履修生 □ 特別聴講学生 □ 特別研究学生

ふりがな 氏名 あいだい たろう 愛大 太郎 ローマ字 表記 Taro Aidai

生年月日 2002 年 1 月 1 日 生

連絡先 (090) 1234 - ××××

E-mail ○○○○@○○○○.ne.jp

※不明な点がある場合は、照会させて頂くことがありますので、携帯電話番号やメールアドレスなど、日中、必ず連絡の取れる昼間連絡先を記入してください。連絡が取れない場合は、証明書の発行が遅れる場合があります。

〒○○○-○○○○ 現住所 愛媛県松山市○○町1-1

※郵送受取希望者のみ住所を記入してください。

○ 証明書について 厳封が必要な場合は✓をつけてください。記入のない場合は厳封しません。

Table with 3 columns: Document Name, Language/Number of Copies, and Remarks. Includes rows for 'In-School Certificate', 'Graduation Certificate', 'Academic Record Certificate', and 'Usage Purpose'.

○ 学割証について ※非正規生の方は発行できません。
当ではまる使用目的に✓をつけてください。記入のない場合は発行しません。
また、団体割引等特殊な申請の場合は担当窓口にご相談ください。

Table for '学割証' (Student Discount Certificate) with checkboxes for various categories like '正課教育' (Regular Education), '就職・受験' (Job/Exam), etc.

※ 大学使用欄

Table for '大学使用欄' (University Use Section) with columns for '受付' (Received), '処理' (Processing), and '本人渡・郵送' (Handed to本人/Post). Includes sub-tables for document types and serial numbers.