

2021年度 愛媛大学 外国人留学生のための「研究生」出願要項 (法文学部・教育学部・社会共創学部・理学部・工学部・農学部志願者用)

愛媛大学法文学部・教育学部・社会共創学部・理学部・工学部・農学部の研究生として入学を志願する場合は、次のとおり出願等の手続きを行ってください。

※外国籍の方で「留学」以外の在留資格をお持ちの方は、「『研究生』出願・入学案内」をご覧ください。ただし、出願時において履修期間を超える在留期間を有する者及び期間更新が確定している者に限ります。

【出願要領】

1. 出願資格等

(1) 出願資格

大学を卒業した者（入学時まで卒業見込みの者を含む）、又はこれと同等以上の学力があると認められた者で、特定事項について上記学部のいずれかにおいて研究することを志願する者

【注】「これと同等以上の学力があると認められた者」の資格により出願できる者は、事前に出願資格認定申請を行い、認定された者とします。

出願資格認定申請を希望する者は、各学部担当チームに申し出てください。

(2) 在学期間

在学期間は、1年以内です。ただし、研究上必要があると認められる場合には、在学期間を更新することができます。

2. 出願書類受付期間及び受付場所

(1) 出願書類受付期間

① 本人による出願（日本国内在住者）

【前学期】4月入学の場合 2021年2月12日（金）まで

（土曜日、日曜日及び休日を除く毎日午前9時から午後5時まで。ただし、出願書類受付最終日は正午まで。）

【後学期】10月入学の場合 2021年8月2日（月）まで

（土曜日、日曜日及び休日を除く毎日午前9時から午後5時まで。ただし、出願書類受付最終日は正午まで。）

② 代理人による出願（日本国外在住者）

【前学期】4月入学の場合 2020年12月11日（金）まで

（土曜日、日曜日及び休日を除く毎日午前9時から午後5時まで。ただし、出願書類受付最終日は正午まで。）

【後学期】10月入学の場合 2021年6月7日（月）まで

（土曜日、日曜日及び休日を除く毎日午前9時から午後5時まで。ただし、出願書類受付最終日は正午まで。）

※その他の月の入学希望者は、随時受付を行いますが入学希望日の3か月前までに書類を提出してください。

(2) 出願書類受付場所

法文学部・教育学部・社会共創学部・理学部・工学部を志願される方

愛媛大学教育学生支援部教育支援課（学生サービスステーション内（図書館1階））

法文学部チーム TEL 089-927-9221 FAX 089-927-9267

教育学部チーム TEL 089-927-9377 FAX 089-927-8304

社会共創学部チーム TEL 089-927-9019 FAX 089-927-8176

理学部チーム TEL 089-927-9546 FAX 089-927-9657

工学部チーム TEL 089-927-9690 FAX 089-927-9694

農学部を志願される方

愛媛大学農学部事務課学務チーム TEL 089-946-9806 FAX 089-941-4175

※郵送での出願は受け付けません。必ず本人又は代理人が持参してください。

3. 出願手続

志願者は、あらかじめ、(1)の提出書類を作成し、指導を希望する教員の面接を受け、出願についての上承を得た後、書類を2.(2)の出願書類受付場所へ提出してください。

なお、日本国外在住者が出願し入学する場合、大使館(自国)で査証(ビザ)発給申請の際に日本語能力を問われ、査証(ビザ)の取得ができない場合があります。

(1) 提出書類

日本語で作成してください(日本語以外で書かれている書類には、日本語訳(日本語訳が不明な場合は英訳)を付けてください。)

- ① 研究生入学願書・・・様式1
- ② 履 歴 書・・・様式2
- ③ 卒業証明書・・・最終出身学校の学校長の証明するもの
※卒業見込みの者が出願する際には、卒業見込証明書(在学校の学校長の証明するもの)を提出し、入学手続きの際に卒業証明書(最終出身学校の学校長の証明するもの)を提出してください。
- ④ 成績証明書・・・最終出身学校の学校長の証明するもの
- ⑤ 写真(2枚)・・・出願前3か月以内に撮影した上半身、無帽のもの
(入学願書及び履歴書の各所定欄に貼付)
- ⑥ 研究計画書・・・様式3
- ⑦ 承諾書・・・様式4(学生又は現職者のみ)
- ⑧ 確約書・・・様式5(学生又は現職者のみ)
- ⑨ 住民票の写し・・・既に日本に在住している外国人のみ
(又は在留資格、在留期間を確認できる書類)

(2) 検定料 9,800円

提出された出願書類を確認後、「払込取扱票」及び「検定料払込証明書」をお渡ししますので、郵便局又はゆうちょ銀行の窓口で検定料を払い込んでください。払込み後、「郵便振替払込受付証明書(大学提出用)」を「検定料払込証明書」の所定の欄に貼付して、2.(2)の出願書類受付場所へ提出してください。

※なお、受理した検定料は、次に該当する場合を除き返還できません。

- ① 検定料を納付したが、愛媛大学に出願しなかった場合
- ② 検定料を誤って二重に納付した場合又は誤って所定の金額より多く納付した場合
- ③ 出願書類等を提出したが、出願が受理されなかった場合

4. 選考期日及び選考方法

(1) 選考時期(予定)

- ① 本人による出願(日本国内在住者)
【前学期】 4月入学の場合 2021年3月中旬
【後学期】 10月入学の場合 2021年9月中旬
- ② 代理人による出願(日本国外在住者)
【前学期】 4月入学の場合 2021年1月中旬
【後学期】 10月入学の場合 2021年7月中旬

(2) 選考方法

出願時に提出された書類及び面接等により、各学部、各機構等又は各学内施設の定めるところにおいて選考します。

(3) 選考結果通知等

- ① 出願者本人又は代理人には、合否決定後、速やかに結果を通知・連絡します。
- ② 合格者には、入学許可通知書を交付するとともに、希望者には入学許可書及び証明書を交付します。

5. 入学料及び授業料

- (1) 入学料 84,600円 (本学を卒業又は修了した者は無料)
- (2) 授業料 月額 28,900円 (半期分 173,400円)
本学を卒業又は修了した者は、月額 14,400円 (半期分 86,400円)
半期毎に一括して納付

【個人情報の取扱い】

本学では、提出された出願書類に記載された氏名、住所等の個人情報は、本学における出願の事務処理、出願書類等に不備があった場合の連絡等のために利用します。

また、同個人情報は、合格者の入学後の教務関係(学籍、修学指導等)、学生支援関係(健康管理等)、授業料等に関する業務及び調査・研究(志願動向の調査・分析等)を行う目的をもって利用し、本学が定める「国立大学法人愛媛大学個人情報保護に関する基本方針(プライバシーポリシー)」に基づき、適切に管理します。

国立大学法人愛媛大学個人情報保護に関する基本方針(プライバシーポリシー)
<https://www.ehime-u.ac.jp/disclosure/privacy-policy/>

研究生の出願手続必要書類一覧

○ 出願手続における書類等

1. 研究生入学願書 様式 1
2. 履歴書 様式 2
3. 卒業証明書 出身教育機関等の様式
(又は卒業見込証明書)
4. 成績証明書 出身教育機関等の様式
5. 写真 (2 枚) 入学願書, 履歴書の所定欄に貼付
6. 研究計画書 様式 3
7. 承諾書 様式 4 (学生又は現職者のみ)
8. 確約書 様式 5 (学生又は現職者のみ)
9. 住民票の写し又は在留資格, 在留期間を確認できる書類
10. 検定料払込証明書 所定の様式 (検定料 9, 800 円)

★ 問い合わせ先 ★

愛媛大学教育学生支援部教育支援課 (学生サービスステーション内 (図書館 1 階))

法文学部チーム TEL 089-927-9221 FAX 089-927-9267

教育学部チーム TEL 089-927-9377 FAX 089-927-8304

社会共創学部チーム TEL 089-927-9019 FAX 089-927-8176

理学部チーム TEL 089-927-9546 FAX 089-927-9657

工学部チーム TEL 089-927-9690 FAX 089-927-9694

〒790-8577 松山市文京町 3 番

愛媛大学農学部事務課

学務チーム TEL 089-946-9806 FAX 089-941-4175

〒790-8566 松山市樽味 3 丁目 5 番 7 号

研究生入学願書

愛媛大学長 殿

貴学 学部研究生として入学したいので、御許可くださるようお願いいたします。

年 月 日

| | | | |
|-----------------------|--|-------|-------|
| フリガナ 氏名 生年月日 | 年 月 日生 男・女 | 受付番号 | |
| 国籍 | | 写真貼付欄 | |
| 住所 (連絡先) | (〒 -) E-mail 電話番号(市外局番) - 携帯電話番号() | | |
| 最終学歴 | 年 月 日 卒業・卒業見込・修了・修了見込 | | |
| 職業及び 勤務先 | | | |
| 連絡のとれる 最寄りの 友人等 | 住所(〒 -) 氏名 | 電話番号 | |
| 研究期間 | 年 月 日 ~ | 年 月 日 | か月・1年 |
| 研究題目 | | | |
| 指導教員名 | | | |
| 留学費用の 出所 | (留学にかかる学費、生活費等の出所について詳しく記入してください。) | | |

注意事項

- 志願者は、本書に以下の書類を添えて出願してください。
(1) 履歴書 (2) 卒業証明書又は卒業見込証明書 (3) 成績証明書 (4) 写真2枚(願書及び履歴書に貼付)
(5) 研究計画書 (6) 承諾書 (7) 確約書 (8) 住民票の写し又は在留資格、在留期間を確認できる書類
(9) 検定料払込証明書
- 入学料は入学が許可された後、直ちに納付してください。
- 本学では、提出された出願書類に記載された氏名、住所等の個人情報は、本学における出願の事務処理、出願書類等に不備があった場合の連絡等のために利用します。
また、同個人情報は、合格者の入学後の教務関係(学籍、修学指導等)、学生支援関係(健康管理等)、授業料等に関する業務及び調査・研究(志願動向の調査・分析等)を行う目的をもって利用し、本学が定める「国立大学法人愛媛大学個人情報保護に関する基本方針(プライバシーポリシー)」に基づき、適切に管理します。

| 履 歴 書 | | |
|--|-------------|--|
| 年 月 日現在 | | |
| ● ふりがな | 男 ・ 女 | 縦：36～40mm 横：24～30mm 本人単身 胸から上 裏面のりづけ |
| ● 氏名 | | |
| ● 生年月日 | 年 月 日 (満 歳) | |
| ● 現住所 〒 (-) | | |
| E-mail 電話番号 (市外局番) -) 携帯電話番号 () | | |
| ● 連絡先 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) 〒 (-) | | |
| 電話番号 (市外局番) -) | | |
| ● 学歴・職歴 (各別にまとめて書く) | | |
| 年 | 月 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| ● 免許・資格・表彰 | | |
| 年 | 月 | |
| | | |
| | | |
| ● 特技 | | |
| | | |
| | | |

愛媛大学

学部

● 志望動機

● 大学で学んだこと（所属教室・ゼミナール・その他）

● サークル活動・ボランティア活動・在外体験等

● 自己アピール

● その他（本人希望等）

研 究 計 画 書

研究目的及び研究計画の概要

年 月 日

申請者

指導教員

(注) 氏名は、必ず自署してください。

承 諾 書

年 月 日

愛 媛 大 学 長 殿

所 属 先

所 属 先 所 在 地

代表者(所属長)氏名

下記の者が、（ ）に所属のまま、
貴大学 学部 研究生として、下記の期間登学することを承諾します。

記

研 究 生

出 願 者 氏 名

研 究 予 定 期 間 自 年 月 日

至 年 月 日

(注) 代表者(所属長)氏名欄は、必ず自署してください。

※ 該当者のみ提出のこと。

確 約 書

年 月 日

愛媛大学長 殿

氏 名

私は、愛媛大学 学部 に研究生として入学し、
指導教員 のもとに
(研究題目) について
研究することを希望しておりますが、このことは全く私の個人的研究である
ことを確約します。

(注) 氏名は、必ず自署してください。

※ 該当者のみ提出のこと。