

地域定着促進特別奨学金(愛称:愛媛県内就職応援奨学金)に関する Q&A について

Q1: 申請書は、手書きでないといけないのでしょうか？

A1: 申請書は、必ずしも手書きする必要はありません。ワードファイルの申請書フォーマットをダウンロードしてその申請書ファイルに文字を入力し作成することも可能です。ただし、誓約書(様式2)に関しては、氏名欄には必ず自署してください。なお、手書きの場合は、ボールペン(こすると消えるボールペン、鉛筆は不可)にて楷書体で記入してください。また、修正する必要がある個所については、訂正印で訂正してください(清書し直す必要はありません。)

Q2: 学業成績も評価の対象になるのでしょうか？

A2: はい。申請書の内容以外に最新のGPAを評価の対象とします。

Q3: 申請書5ページの「1. キャリア形成に関する科目」には指定があるのでしょうか？

A3: 特に指定はありません。また、「キャリア」を冠する科目に留まらず、自身が望むキャリア形成に役立つと考えて履修した科目も含みます。受講し成長したと考える科目を挙げ、その「目的・成果」をしっかりと記載してください。

Q4: 申請書5ページの「1. キャリア形成に関する科目」に履修中の科目を記載していたのですが、履修の結果、単位を修得できなかった場合は、奨学生採用の評価に影響するのでしょうか？

A4: 申請時点で記載された内容(目的・成果)で評価しますので、単位修得の有無は奨学生採用の評価に影響はありません。

Q5: 申請書5ページの「2. 愛媛県内企業等のセミナー又は説明会等の参加状況」は、学部で開催されるセミナー又は説明会等を記載しても問題ないのでしょうか？

A5: 学部で開講されたセミナー及び説明会を記載しても問題ありません。

Q6: 申請書5ページの「2. 愛媛県内企業等のセミナー又は説明会等の参加状況」にインターンシップに参加したことを含めて問題ないでしょうか？

A6: 原則、インターンシップは、申請書5ページの「1. キャリア形成に関する科目」に記載してください。ただし、1day などの短期のインターンシップの場合は、「2. 愛媛県内企業等のセミナー又は説明会等の参加状況」に記載してください。

Q7: 申請書5ページの「2. 愛媛県内企業等のセミナー又は説明会等の参加状況」で資料の添付が求められていますが、オンラインでの開催のため資料配布がなく、自分で重要な点をメモした紙しかありません。このメモを根拠資料とすることは可能でしょうか。

A7: 根拠資料を提出できない理由を記載していただき、募集案内とメモを根拠資料として添付してください。

Q8: 申請書5ページの下段「※申請期間内の開催であれば予定も記入可とします」と書かれているのですが、申請期間最終日の11月11日までに開催されるものでなければ予定として記入してはならないという解釈でよろしいでしょうか。

A8: 申請期間最終日以降開催予定のものを記載しても問題ありません。

Q9: 申請書6ページの「3. 奨学金の使途」は、どの様に記入したらよいでしょうか？

A9: 奨学金の使途には、予定を記載してください。例えば、スーツ、ネクタイ、靴の購入費、公務員講座の受講料の補助、就職に関する書籍の購入費等への充当予定を記載してください。

Q10: 就職活動を行った結果、内定がもらえず、就職浪人した場合には、奨学金を返還しなければならないのでしょうか？

A10: 採用・不採用の結果に関わらず、自身が行った就職活動を報告し、就職後3年間、本学が指示する就業状況等の情報を提供すれば返還の必要はありません。

Q11:就職後結婚し専業主婦になった場合には、奨学金を返還しなければならないのでしょうか？

A11:個人で取り組んだ地域での活動等について3年間、情報提供すれば、返還の必要はありません。

Q12:就職活動を行った結果、内定がもらえず、大学院に進学した場合には、奨学金を返還しなければならないのでしょうか？

A12:大学院を修了して就職後3年間、本学が指示する就業状況等の情報を提供すれば返還の必要はありません。

Q13:就職後県外の支店等に配属・異動し、来学して就職情報を提供できない場合には、奨学金を返還しなければならないのでしょうか？

A13:在学生へのセミナーや説明会への参加を依頼されることがあっても、インターネット等を利用して対応すれば奨学金返還の必要はありません。

Q14:就職後3年間は、本学が指示する就業状況等の情報提供を誓約することとありますが、具体的にこれまで先輩方が行ってきた情報提供がありましたら、伺いたいです。

A14:今年度新設された奨学金制度のため、過去の情報提供事例はありません。以下の質問などを想定しています。

- ①現在の就業環境(勤務地、担当業務等)
- ②仕事の満足度
- ③正課教育の仕事への効果・具体的な科目・理由等
- ④正課外活動等の仕事への効果・具体的な体験・理由等
- ⑤転職検討の有無・理由等
- ⑥今後のキャリアプラン(仕事・仕事以外)  
など