

奨学生募集について

1.奨学金名等	2023年度公益財団法人三浦教育振興財団奨学生募集 (2023年度入学新1年生のみ：2023年4月入学・新1年生)
2.出願資格	(ア) 愛媛県内の高等学校(高等専門学校)、大学(高等専門学校専攻科含む)又は大学院に在学する学生生徒 (イ) 学業優秀(※下記参照)であり、経済的理由により修学が困難な者 ※直前出身学校における最終年の学業成績が5段階評価で平均3.8以上であること。
3.推薦基準	(1) 人物 学習活動その他の全般を通じて態度・行動が良好で学生生徒にふさわしく、将来良識ある社会人として活動できる見込みがあること。 (2) 健康 修学に十分耐え得ると認められること。 (3) 学力 在学学校における学業成績が5段階評価で平均3.8以上あること。 (4) 経済状況 家庭の経済状況は、世帯収入600万円以下であること。
4.給付月額	月額45,000円(給付型の奨学金であり、奨学金の返還義務はありません。)
5.推薦人数	愛媛大学から4名以内(推薦人数を超えた場合は学内選考を行います。)
6.給付期間	令和5年4月から出願時在籍校での最短就学年限の終期迄
7.奨学金種別	給付型
8.申請手続き	【大学経由型】 以下の公益財団法人三浦教育振興財団ホームページから必要書類をダウンロードし、提出の切りまでに学生生活支援課まで提出する。 公益財団法人三浦教育振興財団HP: https://miura-fdn.com/scholarship/ 申請書(紙媒体)については学生生活支援課学生生活支援チーム(奨学金担当)窓口でもお渡しします。 ※「出願の手引き」を熟読のうえ、内容を確認し、提出の切りまでに提出すること。 また、提出物⑤:所得試算シートは、計算誤りが多いため検算用に所得試算シート(Excel用)に入力後、入力データファイル(Excel)をメールで奨学金担当まで送ること。 (「⑤所得試算シート」のデータ提出全員必要) 提出前に「出願の手引き」のP20の「確認シート」の項目について必ず確認してから提出すること。
9.提出物	①奨学生採用推薦書 ※上部の「西暦年月日」、「学校名、学長又は学校長等氏名」、中部の「学業成績の評定平均値」、「推薦順位」は、空白のまま(学生生活支援課が後で記入するため)とし、中部の「人物総合判定」、下部の「推薦所見」、「記入年月日」、「記入担当者氏名」は指導教員(「学部新1回生は、前年度在籍時の高校の担任」、「大学院新1年生は、前年度在籍時の大学の指導教員」)に記入と署名・押印してもらおう。それ以外の箇所を本人が作成し提出する。 学生本人が記入する部分を作成した後指導教員に記入いただき 封筒に厳封後その他の書類とともに提出する。 ②奨学生採用願書(その1) ③奨学生採用願書(その2) ④肖像及び個人情報等の使用に関する同意書 ⑤所得試算シート(Excel用)又は所得試算シート(手書用) (印刷はA3サイズ(横)、Excelで作成する場合は、合計金額などが自動計算されます) ⑥別紙①「添付書類台紙」(必要に応じて) ⑦別紙②「今年の所得状況について」(必要に応じて) ⑧別紙③「単身赴任証明書」(必要に応じて) ⑨別紙④「年収見込証明書」(必要に応じて) ⑩在学証明書 ⑪学業成績証明書 (「学部新1回生は、前年度在籍時の高校の成績証明書」、「大学院新1年生は、前年度在籍時の大学の成績証明書」) ⑫所得試算シートの所得欄(A~E)、特別控除欄(G~I)、その他の欄(J~K)に関する算出根拠を証明する書類(出願の手引き「P9~P19」を参照)(例:源泉徴収票等)
10.提出先	学生生活支援課学生生活支援チーム(奨学金担当) メール: syougaku@stu.ehime-u.ac.jp
11.提出期限(学内締切日)	令和5年4月4日(火)17時

※希望者は、「2023年度公益財団法人三浦教育振興財団奨学生募集の「出願の手引き」」で詳細を確認のうえ、提出物を提出期限(学内締切日:令和5年4月4日(火)17時)までに学生生活支援課学生生活支援チーム(奨学金担当)に提出してください。