

再 交 付 願

(西暦) 年 月 日

独立行政法人
日本学生支援機構理事長 殿

↓ 再交付を依頼するものに✓をつけてください。

下記の事由によって

☐	①大学等奨学生採用候補者決定通知
☐	②奨学生証・給付奨学生証
☐	③貸与奨学金返還確認票

の再交付をお願いします。

(注)返還誓約書(貸与)及び誓約書(旧給付)の再交付については、[様式19]を使用してください。

《全員記入》

学籍番号	
学校名	学部(学科)研究科
生年月日(西暦) 年 月 日生	
氏 名	フリガナ
再交付を依頼する事由(例:紛失、汚損等)	

《再交付を依頼する書面の種類により、必要箇所を記入》

奨学生番号(②③を依頼する場合記入)										登録番号(①を依頼する場合記入)									
出身高等(専修)学校及び出身校所在地(①を依頼する場合記入)																			
出身校 高等学校 専修学校										学校所在地 都道府県									

- ※ ①大学等奨学生採用候補者決定通知については、スカラネットから学生が簡易版を印刷できます。
申込IDやパスワードが不明のため印刷できない場合のみ、この様式を提出してください。
- ※ 奨学生採用候補者の登録番号は右につめて記載してください。登録番号が不明の場合は無記入で提出してください。
- ※ 必要事項は正確に、もれなく記入のうえ学校に提出してください。
- ※ 再交付には一定期間を要しますのでご了承ください。
- ※ 通学形態の変更や支援区分の見直しによる月額変更に伴う奨学生証の再発行には対応しておりません。
奨学金に関する情報はスカラネット・パーソナルより確認するようお願いいたします。

上記の願出を適当と認めます。

(学校の証明) 202 年 月 日

学 校 名

関係課長(※)

※証明者は課長相当職以上の方としてください。

電話番号(担当者名)
- -
()

学校番号	区分

ご提供いただいた情報及びあなたの奨学金に関する情報は、機構の奨学金支給業務及び奨学金貸与業務(返還業務を含む。)及び在籍する学校での授業料等減免業務のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、当該情報(奨学金の返還状況に関する情報を含む。)が、学校、金融機関、文部科学省及び業務委託先に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。
機関保証加入者については、機構が保有する個人情報のうち保証管理に必要な情報が保証機関に提供されます。また、行政機関及び公益法人等から奨学金の重複受給の防止等のために照会があった場合は、適正な範囲内においてあなたの情報が提供されます。

担当窓口	①	採用課採用係	FAX可 (郵送不要)
	②③	貸与・給付総務課総務係	