

愛媛大学教育・学生支援機構教員公募要領

愛媛大学では、令和8年度から学修者本位の教育を実現する学習支援、キャリア支援等を実施するため、教育・学生支援機構に新たに学習支援コモンズを設置します。

1. 職名・人員 特定教員（准教授、講師又は助教） 1名

2. 所属 愛媛大学 教育・学生支援機構

3. 勤務地 愛媛大学 教育・学生支援機構（愛媛県松山市文京町3番）

4. 主要な業務

- ・アカデミック・アドバイジング、学生支援及びキャリア支援業務
- ・学士課程新入生対象「新入生セミナー」ほか共通教育科目的授業担当
- ・学内外アカデミック・アドバイザー養成に関する企画及び実施
- ・アカデミック・アドバイジングの成果検証及び改善提案
- ・学習支援コモンズにかかる学習支援に関する企画及び運営
- ・その他、愛媛大学教育・学生支援機構の業務

5. 応募資格 次の（1）～（3）の条件を全て満たす者。

- (1) 修士以上の学位を有すること（外国で取得されたものを含む。）。博士の学位を得していることが望ましい。
- (2) 高等教育におけるアカデミック・アドバイジングをはじめとする学習支援、学生支援に関する知識と経験を有すること、又はその業務に意欲があること。
- (3) 大学教育・学生支援に関連する教育実践又は研究業績を有すること。

6. 採用予定年月日 令和8年7月1日以降のできるだけ早い時期

7. 雇用条件

- (1) 任期は、採用日～令和13年3月31日まで
- (2) 給与は、年俸制を適用する。

8. 提出書類

- (1) 履歴書（所定様式）
- (2) 業績目録（所定様式）
- (3) 業績の説明（任意様式、A4用紙1枚程度）
- (4) 着任後の業務に関するビジョン・抱負（所定様式、A4用紙2枚以内）
- (5) ティーチング・ポートフォリオ又はアカデミック・ポートフォリオ（提出任意）
※ティーチング・ポートフォリオとは、自らの教育活動について振り返って記述された本文とそれらの記述を裏づける資料から構成される厳選された教育業績の記録です。アカデミック・ポートフォリオは、ティーチング・ポートフォリオよりも活動の範囲を拡張し、教育、研究、社会貢献、管理運営を対象とした記録です。詳しくは、以下のサイトなどを参考にしてください。

<https://kayokokurita.info/tp/>

9. 選考方法 書類選考の上、最終候補者には面接を行います。

※面接における旅費等は自己負担となりますので、ご了承下さい。

10. 応募締切日 令和8年3月25日（水）必着

11. 応募書類提出先

〒790-8577 愛媛県松山市文京町3番

愛媛大学教育・学生支援機構長（事務担当：教育学生支援部教育企画課）あて

※封筒に「教育・学生支援機構教員応募書類」と朱書し、簡易書留で郵送のこと。

なお、原則として、提出書類は選考終了後も返却いたしません。

12. 照会先

〒790-8577 愛媛県松山市文京町3番

愛媛大学教育学生支援部教育企画課総務チーム

E-mail : gakusou@ehime-u.ac.jp

13. その他

(1) 本学は、男女共同参画社会基本法の趣旨に沿って、教員の選考を行うとともに、ダイバーシティ研究環境実現の取組を推進しています。

・若手研究者キャリア支援事業：若手研究者（出産・育児負担のある女性研究者及び男性研究者）に研究活動の維持・促進、キャリア支援を行う目的で研究支援員を配置する制度です。

・研究者キャリア支援事業：出産・育児・病気けが等治療・介護・管理運営等業務のため研究活動に支障が生じた場合、事案ごとに、研究者本人、又は該当研究者が所属する研究室に研究支援員を配置する制度です。（管理運営業務に対する支援は女性研究者限定）

・業務遂行に必要な能力向上を図るため、研修プログラム等への参加機会を提供します。

・夫婦帯同雇用支援事業：教員のパートナーが研究者でありかつ別居している場合、該当研究者が一定期間研究活動を行うことができるよう本学の研究者として採用する制度です。

・保育施設：「えみかキッズ」（城北キャンパス）、「あいあいキッズ」（重信キャンパス医学部附属病院保育施設）の2箇所を設置しています。「あいあいキッズ」には、病児保育制度もあります。

・学童保育：春・夏・冬の長期休暇中の学童保育を実施しています。また、「あいあいキッズ」では、通年の学童保育を実施しています。

(2) 個人情報保護のため、応募書類に記載された個人情報は、選考及び採用以外の目的には使用しません。また、応募の秘密は厳守します。なお、選考の結果、採用される方の氏名を愛媛大学ホームページで公表させていただきます。